



СК РОССИИ

Федеральное государственное казенное образовательное учреждение
высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета
Российской Федерации»

ПРИКАЗ

28.02.2022

№ 14

г. Санкт-Петербург

Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации»

В целях установления порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядка осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядка проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры, а также порядка сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Санкт-Петербургская академия Следственного комитета, Академия), в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»¹, Федеральным законом от 30.12.2020 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»², постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных

¹ Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об образовании в Российской Федерации"

(с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022); <http://pravo.gov.ru>, 30.12.2012, "Российская газета", N 303, 31.12.2012, "Собрание законодательства РФ", 31.12.2012, N 53 (ч. 1), ст. 7598.

² Федеральный закон от 30.12.2020 N 517-ФЗ (ред. от 11.06.2021) "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации"; Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 30.12.2020, "Собрание законодательства РФ", 04.01.2021, N 1 (часть I), ст. 56, "Парламентская газета", N 1с, 06.01.2021, "Российская газета", N 2, 12.01.2021.

и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»³, приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»⁴, во исполнение решения ученого совета Санкт-Петербургской академии Следственного комитета от 24.02.2022 № 3/22, руководствуясь п.3.30 Устава Академии, утвержденного приказом Следственного комитета Российской Федерации от 01.02.2019 № 11,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора
Санкт-Петербургской академии
Следственного комитета

полковник юстиции



В.В. Лобода

³ Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 30.11.2021, "Собрание законодательства РФ", 06.12.2021, N 49 (часть II), ст. 8308

⁴ Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 23.11.2021

ОДОБРЕНО

Ученым советом
Санкт-Петербургской академии
Следственного комитета
протокол от 24.02.2022 № 3/22

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
Санкт-Петербургской академии
Следственного комитета
от 28.02.2022 № 14

ПОЛОЖЕНИЕ

о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации»

І. Общие положения

1. Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры), порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры, а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Академия).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, ведомственными нормативными актами Следственного комитета Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии, в том числе:

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»⁵,

⁵ Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об образовании в Российской Федерации"

(с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022); <http://pravo.gov.ru>, 30.12.2012, "Российская газета", N 303, 31.12.2012, "Собрание законодательства РФ", 31.12.2012, N 53 (ч. 1), ст. 7598.

Федеральным законом Российской Федерации от 30.12.2020 № 517-ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»⁶,

Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»⁷,

постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»⁸,

постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»⁹,

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»¹⁰,

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»¹¹,

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их

⁶ Федеральный закон от 30.12.2020 N 517-ФЗ (ред. от 11.06.2021) "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации"; Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 30.12.2020, "Собрание законодательства РФ", 04.01.2021, N 1 (часть I), ст. 56, "Парламентская газета", N 1с, 06.01.2021, "Российская газета", N 2, 12.01.2021.

⁷ «Собрание законодательства Российской Федерации», 1996, № 35, ст. 4137; 1998, № 30, ст. 3607; № 51, ст. 6271; 2001, № 1 (часть I), ст. 2, № 1(часть II), ст. 20; № 53 (ч. 1), ст. 5030; 2002, № 52 (ч. 1), ст. 5132; 2003, № 52 (часть I), ст.5038; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 27, ст. 2715; 2006, № 1, ст. 10; № 50, ст. 5280; 2007, № 49, ст. 6069; 2008, № 30 (ч. 2), ст. 3616; 2009, № 1, ст. 17; № 7, ст. 786; № 31, ст. 3923; № 52 (1 ч.), ст. 6434; 2010, № 19, ст. 2291; № 31, ст. 4167; 2011, № 10, ст. 128; № 30 (ч.1), ст.4596; ст. 4597; ст. 4602; 2011, № 45, ст. 6321; № 49 (ч. 5), ст. 7063; 2012, № 31, ст.4324; № 50 (ч. 5), ст. 6963; 2013, № 19, ст. 2320, № 27, ст. 3477; № 39, ст. 4883, № 44, ст. 5630; 2014, № 52 (часть I), ст.7554; 2015, № 17 (часть IV), ст. 2475; № 29 (часть I), ст. 4396; 2016, № 22, ст.3096, ст. 3097; 2019, № 30, ст. 4134; 2020, № 17, ст. 2725; № 22, ст. 3380; № 31 (часть 1), ст. 5068.

⁸ «Собрание законодательства Российской Федерации», 2014, № 32, ст. 4496; 2016, № 18, ст. 2629; №32, ст. 5125; 2017, № 23, ст. 3347; № 37, ст. 5513; 2018, № 41, ст. 6260.

⁹ Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 30.11.2021, "Собрание законодательства РФ", 06.12.2021, N 49 (часть II), ст. 8308

¹⁰ Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06.04.2021.

¹¹ Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 24.09.2021.

реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»¹²,

Уставом Академии, утвержденным приказом Следственного комитета Российской Федерации от 01.02.2019 №11,

локальными нормативными актами Академии.

3. Подготовка научных и научно-педагогических кадров включает: образовательный компонент, в который входит изучение дисциплин (модулей), ознакомительная практика, научно-исследовательская практика, промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике; научный компонент, в который входит научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите, подготовка публикаций, промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования; итоговая аттестация.

4. Освоение программы аспирантуры осуществляется в сроки, установленные федеральными государственными требованиями, вне зависимости от используемых образовательных технологий, которые составляют по очной форме 3 года, по заочной форме 4 года¹³.

5. Данное положение является обязательным для всех структурных подразделений Академии, осуществляющих образовательную деятельность по программам аспирантуры.

II. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры

6. Программы аспирантуры реализуются Академией в целях создания аспирантам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите диссертации.

7. Программы аспирантуры разрабатываются самостоятельно Академией в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ аспирантуры, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - федеральные государственные требования).

8. К освоению программ аспирантуры допускаются сотрудники, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура)¹⁴

¹² Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 23.11.2021

¹³ Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 23.11.2021

¹⁴ Часть 4 статьи 69 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2021, № 1, ст. 56).

и не менее двух лет проходящие федеральную государственную службу в центральном аппарате, следственных органах или учреждениях Следственного комитета Российской Федерации.

9. Программы аспирантуры реализуются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - научные специальности)¹⁵.

10. Освоение программ аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

11. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы.

Начало учебного года по заочной форме обучения устанавливается приказом ректора Академии или лицом, исполняющим обязанности ректора.

12. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

13. Академия разрабатывает программы аспирантуры самостоятельно.

14. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Перечень этапов освоения научного компонента, образовательного компонента, практик, промежуточных аттестаций, итоговой аттестации программы аспирантуры определяются учебным планом.

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения - результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики.

Разработанная программа представляется для обсуждения на заседании учебно-методического совета Академии. В случае отсутствия по ней замечаний она передается на рассмотрение в ученый совет, а затем на утверждение ректору Академии или лицу, исполняющему обязанности ректора.

Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

15. Сотрудники Следственного комитета, принятые в Академию на обучение по программам аспирантуры, заключают договор об образовании (Ученический договор) со Следственным комитетом.

¹⁵ Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06.04.2021.

16. Научная (научно-исследовательская) и учебная деятельность, в рамках соответствующего компонента программы аспирантуры, для аспирантов заочной формы обучения осуществляются путем проведения учебных сборов (сессий), в соответствии с календарным графиком, и самостоятельной работы аспирантов в период между данными сборами (сессиями).

17. Сроки проведения учебных сборов (сессии) определяются календарным графиком учебного процесса. По решению ученого совета продолжительность учебных сборов (сессии) в течение курса обучения может быть изменена в пределах общего времени, отводимого на учебные сборы (сессии) в течение всего периода обучения.

18. Для организации обучения аспирантов во время учебных сборов (сессии) составляется расписание занятий и консультаций, утверждаемое ректором Академии или лицом, исполняющим обязанности ректора.

19. Академия обеспечивает аспирантов необходимыми учебниками, учебными пособиями и другими учебно-методическими материалами, в том числе в электронной форме. Кафедрами Академии осуществляется реализация научного и образовательного компонентов, практик, промежуточной и итоговой аттестации.

20. О времени прибытия на учебный сбор (сессию) аспирант извещается Академией не позднее чем за месяц до его начала. Вызов направляется руководителю следственного органа или учреждения Следственного комитета.

Аспирант на учебный сбор (сессию) направляется следственным органом или учреждением Следственного комитета в командировку.

21. При реализации программы аспирантуры Академия обеспечивает:

а) условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

б) условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

в) проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах, устанавливаемых Академией;

г) условия для прохождения аспирантами практики;

д) проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов.

22. При реализации программы аспирантуры Академия оказывает содействие в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации.

При реализации программы аспирантуры Академия имеет право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности Академии, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых Академией.

23. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

24. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 23 настоящего Положения, аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

25. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 23 настоящего Положения, аспирант имеет право на:

а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

б) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы "академической мобильности");

в) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

г) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

26. Научный руководитель назначается аспиранту, с целью оказания научной и методической помощи при работе над диссертацией, контроля над её выполнением, оказания, в случае необходимости, поддержки, выработки рекомендаций по поводу участия аспиранта в образовательном процессе.

Число аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется с его согласия заведующим кафедрой совместно с ректором Академии или лицом, исполняющим обязанности ректора. Общее количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, не должно превышать пяти человек одновременно и может быть увеличено на

основании письменного ходатайства лица, желающего осуществлять научное руководство, на имя ректора или лица, исполняющего обязанности ректора.

27. Научный руководитель аспиранта должен: иметь ученую степень доктора наук, или по решению ученого совета Академии (далее - ученый совет) ученую степень кандидата наук; осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года; иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях; осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

28. Научный руководитель:

а) оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

б) осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта, направленной на подготовку диссертации;

в) консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

г) осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

д) осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

29. Не позднее 3 месяцев с даты начала освоения программы аспирантуры, установленной в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения, аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы (Приложение №1), включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее - индивидуальный план работы), а также тема диссертации.

Назначение научного руководителя включает: представление кандидатов на заседании профильной кафедры, за которой закреплен аспирант; рассмотрение вопроса о назначении научным руководителем на заседании ученого совета (на основании выписки из протокола заседания кафедры); издание приказа ректора или лица, исполняющего обязанности ректора, о назначении научного руководителя аспиранту (на основании решения ученого совета).

Утверждение темы диссертации включает: обсуждение темы на заседании кафедры; утверждение темы на заседании ученого совета (на основании выписки из протокола заседания кафедры); издание приказа

ректора или лица, исполняющего обязанности ректора, об утверждении темы (на основании решения ученого совета).

В ходе работы над диссертацией аспирант имеет право обратиться с письменным заявлением/рапортом по вопросу внесения изменения темы.

Заявление/рапорт оформляется собственноручно и хранится на кафедре. Вопрос о внесении изменений или корректировки темы диссертации обсуждается на заседании ученого совета, по представлению кафедры, и оформляется приказом ректора Академии или лица, исполняющего обязанности ректора.

30. Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

31. При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях.

Зачет результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации совместно с Министерством просвещения Российской Федерации.

Зачет результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в организации, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом Академии.

32. Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется Академией самостоятельно исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

33. При реализации программ аспирантуры Академия вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации программы аспирантуры может применяться форма организации освоения указанной программы, основанная на модульном принципе представления ее содержания и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

34. Программы аспирантуры реализуются организацией как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации.

Использование сетевой формы реализации программы аспирантуры осуществляется с письменного согласия аспиранта.

35. Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель.

Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

36. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

37. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

38. Порядок и условия отчисления из Академии и восстановления аспиранта, определяются ведомственными нормативными актами Следственного комитета Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии.

III. Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры

39. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию аспирантов.

40. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

41. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Академии.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из Академии как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

Формы и порядок проведения промежуточной аттестации, за исключением кандидатских экзаменов, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов (адъюнктов) устанавливаются локальными нормативными актами Академии.

42. Аспирант, завершивший курс обучения, выполнивший индивидуальный план научной деятельности и не имеющий академической задолженности, приказом ректора Академии переводится на следующий курс обучения.

43. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

44. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

45. Академия дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее - заключение), которое подписывается ректором или по его поручению проректором (по учебной и научной работе) Академии.

Академия для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", научная специальность и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

46. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу установленному Академией, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Академии, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, установленному Академией.

47. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

48. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из Академии в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе Академии в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению

результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в Академию, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в Академию, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и Академии, в том числе в случае ликвидации Академии.

49. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

IV. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

50. Академия вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее - сопровождение).

51. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры (адъюнктуры).

52. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению на имя ректора Академии, и оформляется локальным актом Академии.

Заявление о сопровождении представляется выпускником в Академию не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

53. На период сопровождения Академия вправе предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре Академии, в том числе к общежитиям, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

54. Академия оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

55. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

V. Особенности организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры с сотрудниками Следственного комитета, являющимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями

56. При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Академия реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических

кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

57. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, на основании письменного заявления аспиранта.

VI. Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

58. Настоящее Положение принимается на заседании ученого совета и утверждается приказом ректора Академии или лица, исполняющего обязанности ректора.

59. Все дополнения и изменения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, принимаются на заседании ученого совета и утверждаются приказом ректора Академии или лица, исполняющего обязанности ректора.

Приложение
к п.29 Положения

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Санкт-Петербургской академии
Следственного комитета

(звание)

(подпись) (Фамилия, инициалы)

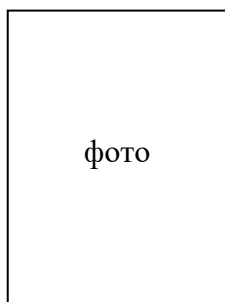
« ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

(звание)

(подпись) (Фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.



ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

(звание, Ф.И.О. аспиранта)

Научная специальность: _____
(цифр и наименование специальности)

Форма обучения: _____ Срок обучения в соответствии с ФГТ: _____ года

Основание зачисления - приказ № _____ от _____ 20__ г.

Период обучения с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Кафедра: _____

Научный руководитель _____
(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О. научного руководителя)

Тема научно-квалификационной работы (диссертации) _____

Утверждена ученым советом, протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Уточнение, изменение темы: протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА ПО ГОДАМ ОБУЧЕНИЯ

ПЛАН ПЕРВОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

№	Наименование работы	Сроки	Планируемый результат
1 семестр			
Научный компонент			
1	Утверждение кафедрой научного руководителя	В течение трех месяцев со дня зачисления на обучение в Академию	Выписка из протокола заседания кафедры
2	Представление обоснования темы диссертации	В течение трех месяцев со дня зачисления на обучение в Академию	Решение кафедры
3	Утверждение индивидуального плана работы аспиранта	В течение трех месяцев со дня зачисления на обучение в Академию	Индивидуальный план работы аспиранта
4	Утверждение научного руководителя и темы диссертации на заседании ученого совета Академии	В течение трех месяцев со дня зачисления на обучение в Академию	Выписка из решения ученого совета
5	Подготовка и утверждение развернутого плана диссертации (наименования глав, параграфов)	В течение первого семестра	Выписка из протокола заседания кафедры.
Образовательный компонент			
6	Иностранный язык	В течение семестра	
7	Уголовно-правовые науки	В течение семестра	
2 семестр			
Научный компонент			
1	Представление на кафедру одобренного научным руководителем первого параграфа диссертации и отчета о проверке на заимствования в системе «Антиплагиат»	В течение семестра	Отчет о выполнении научной (научно-исследовательской) деятельности
2	Опубликование одной статьи по теме диссертации	В течение семестра	Отчет о выполнении научной (научно-исследовательской)

			деятельности
3	Сбор теоретического и эмпирического материала по теме диссертации	В течение семестра	Сбор материала
Образовательный компонент			
4	Иностранный язык	В течение семестра	Экзамен (кандидатский экзамен)
5	Организация научной деятельности	В течение семестра	Зачет
6	Уголовно-правовые науки	В течение семестра	
7	История и философия науки	В течение семестра	
8	Ознакомительная практика		Зачет

ПЛАН ВТОРОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

№	Наименование работы	Сроки	Планируемый результат
3 семестр			
Научный компонент			
1	Представление на кафедру одобренных научным руководителем двух параграфов диссертации и отчета о проверке на заимствования в системе «Антиплагиат»	В течение семестра	Отчет о выполнении научной (научно-исследовательской) деятельности
2	Опубликование одной статьи по теме диссертации в журнале из перечня ВАК	В течение семестра	Выходные данные статьи. Отчет о выполнении научной (научно-исследовательской) деятельности
3	Разработка и одобрение научным руководителем эмпирического инструментария (анкеты, опросные листы, листы интервьюирования и т.д.)	В течение семестра	Отчет о выполнении научной (научно-исследовательской) деятельности
4	Сбор теоретического и эмпирического материала по теме диссертации	В течение семестра	Сбор материала
Образовательный компонент			
5	Уголовно-правовые науки	В течение семестра	
6	История и философия науки	В течение семестра	
7	Методика и методология научного исследования	В течение семестра	Зачет

8	Психология и педагогика высшего образования	В течение семестра	Зачет с оценкой
4 семестр			
Научный компонент			
1	Представление на кафедру одобренной научным руководителем главы (главы и одного параграфа при наличии 3 глав в работе) диссертации и отчета о проверке на заимствования в системе «Антиплагиат»	В течение семестра	Представление главы. Отчет о выполнении научной (научно-исследовательской) деятельности
2	Опубликование одной статьи по теме диссертации в журнале из перечня ВАК	В течение семестра	Выходные данные статьи. Отчет о выполнении научной (научно-исследовательской) деятельности
3	Согласование на кафедре одобренного научным руководителем эмпирического инструментария (анкеты, опросные листы, листы интервьюирования и т.д.) и начало полевых работ	В течение семестра	Отчет о выполнении научной (научно-исследовательской) деятельности
4	Сбор теоретического и эмпирического материала по теме диссертации	В течение семестра	Сбор материала
Образовательный компонент			
5	История и философия науки	В течение семестра	Экзамен (кандидатский экзамен)
6	Актуальные вопросы уголовно-правовых наук: 6.1. Актуальные вопросы уголовного права, криминологии, уголовно-исполнительного права; 6.2. Актуальные вопросы уголовного судопроизводства 6.3. Актуальные вопросы криминалистики, судебно-экспертной и оперативно-розыскной деятельности	В течение семестра	
7	Уголовно-правовые науки	В течение семестра	
8	Научная (научно-исследовательская) практика		Зачет с оценкой
<i>Факультативные дисциплины</i>			
	<i>Ораторское искусство</i>		Зачет
	<i>Психология взрослых</i>		

ПЛАН ТРЕТЬЕГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

№	Наименование работы	Сроки	Планируемый результат
5 семестр			
Научный компонент			
1	Представление на кафедру одобренных научным руководителем двух параграфов (второй главы и 1 параграфа при наличии 3 глав в работе) диссертации и отчета о проверке на заимствования в системе «Антиплагиат»	В течение семестра	Отчет о выполнении научной (научно-исследовательской) деятельности
2	Сбор теоретического и эмпирического материала по теме диссертации	В течение семестра	Сбор материала
Образовательный компонент			
3	Актуальные вопросы уголовно-правовых наук: 3.1. Актуальные вопросы уголовного права, криминологии, уголовно-исполнительного права; 3.2. Актуальные вопросы уголовного судопроизводства 3.3. Актуальные вопросы криминалистики, судебной экспертной и оперативно-розыскной деятельности	В течение семестра	Зачет
4	Актуальные вопросы информационной безопасности	В течение семестра	Зачет
6 семестр			
Научный компонент			
1	Представление на кафедру одобренного научным руководителем основного текста (без введения, заключения, списка литературы и приложений) диссертации и отчета о проверке на заимствования в системе «Антиплагиат»	В течение семестра	Представление текста диссертации Отчет о выполнении научной (научно-исследовательской) деятельности
2	Подготовка под руководством научного руководителя и представление на кафедру научного доклада об основных результатах подготовленной диссертации	В течение семестра	Представление научного доклада Отчет о выполнении научной (научно-исследовательской) деятельности
3	Опубликование двух статей по теме диссертации (в том числе одна статья	В течение семестра	Выходные данные статей. Отчет о выполнении научной (научно-исследовательской)

	в журнале, из перечня ВАК)		деятельности
4	Доклад на научном семинаре или конференции по теме диссертации	В течение семестра	Отчет о выполнении научной (научно-исследовательской) деятельности
5	Сбор теоретического и эмпирического материала по теме диссертации	В течение семестра	Сбор материала и размещение результатов его анализа в тексте
Образовательный компонент			
6	Уголовно-правовые науки	В течение семестра	Экзамен (кандидатский экзамен)

ПЛАН ЧЕТВЕРТОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

№	Наименование работы	Сроки	Планируемый результат
7 семестр			
Научный компонент			
1	Представление на кафедру одобренной научным руководителем законченной диссертации и отчета о проверке на заимствования в системе «Антиплагиат»	В течение семестра	Представление диссертации
2	Обсуждение диссертации и научного доклада об основных результатах диссертационного исследования на кафедре	В течение семестра	Протокол заседания кафедры
8 семестр			
Научный компонент			
1	Прохождение обсуждения на кафедре с рекомендацией «к защите» диссертации	В течение семестра	Протокол заседания кафедры
2	Получение заключения кафедры о научном докладе об основных результатах подготовленной диссертации	В течение семестра	Заключение кафедры
3	Получение актов о внедрении результатов диссертационного исследования в практическую деятельность и (или) образовательный процесс	В течение семестра	Акт о внедрении результатов диссертации

Подпись аспиранта _____ «__» _____ 20__ г.

(ФИО)

Подпись научного
руководителя _____ «__» _____ 20__ г.

(ФИО)

Подпись заведующего
кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.

(ФИО)

Отчет утвержден на заседании кафедры, протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

**АТТЕСТАЦИЯ АСПИРАНТА
ПО ИТОГАМ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА
РАБОТЫ ЗА _____ ГОД ОБУЧЕНИЯ**

Заключение кафедры: _____
(название кафедры)

В соответствии с критериями промежуточной аттестации аспиранта
за __ год обучения

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

(аттестовать / условно аттестовать / не аттестовать)

Протокол заседания кафедры от _____ 20__ г. № _____

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проекта приказа «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации»»

№ п/п	Должность	Специальное звание Фамилия и инициалы	Подпись	Дата	Примечание
1.	Помощник ректора (по правовым вопросам)	полковник юстиции Барков С.В.			
2.	Ученый секретарь	полковник юстиции Мелихов С.Ю.			
3.	Руководитель отдела учебно-методической работы	лейтенант юстиции Узкая М.В.			
4.	Руководитель отделения документационного обеспечения	майор юстиции Шейна К.С.			

Проект приказа подготовил:

Старший преподаватель кафедры информационных технологий и организации расследования киберпреступлений

капитан юстиции

А.В. Калинин

« ____ » _____ 2022 г.

Проректор
(по учебной и научной работе)

полковник юстиции

Сперанская М.В.

« ____ » _____ 2022 г.

СПИСОК РАССЫЛКИ ДОКУМЕНТА

от « _____ »

20

г. № _____

№ п/п	Наименование подразделения, должностных лиц	Кол-во экз.	Примечание
1	И.О. РЕКТОРА Е.В. Емельянова	1	оригинал
2	Проректор (по учебной и научной работе) М.В. Сперанская	1	
3	Проректор (по административно-хозяйственной работе)		
4	Проректор – руководитель отдела воспитательной работы В.В. Лобода		
5	Помощник проректора А.И. Климентьев		
6	Ученый секретарь С.Ю. Мелихов	1	
7	Помощник ректора (по правовым вопросам) С.В. Барков		
8	Старший инспектор (по ЗГТ и МР)		
9	ФАКУЛЬТЕТ ПОДГОТОВКИ СЛЕДОВАТЕЛЕЙ (далее – ФПС)		
10	Кафедра уголовного права и криминологии ФПС	1	
11	Кафедра уголовного процесса ФПС	1	
12	Кафедра государственно-правовых дисциплин ФПС	1	
13	Кафедра гражданско-правовых дисциплин ФПС		
14	Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин, русского и иностранных языков ФПС	1	
15	Кафедра физической и специальной подготовки ФПС		
16	ФАКУЛЬТЕТ ПОДГОТОВКИ КРИМИНАЛИСТОВ (далее – ФПКр)		
17	Кафедра криминалистики, судебно-экспертной и оперативно-розыскной деятельности ФПКр	1	
18	ФАКУЛЬТЕТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ (далее – ФПК)		
19	Лаборатория дистанционных образовательных технологий		
20	Кафедра управления следственной деятельности (Высшие академические курсы) ФПК		
21	ФАКУЛЬТЕТ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ	1	
22	КАФЕДРА ЮРИДИЧЕСКОЙ ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ	1	
23	Лаборатория психологического сопровождения служебной деятельности		
24	КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ОРГАНИЗАЦИИ РАССЛЕДОВАНИЯ КИБЕРПРЕСТУПЛЕНИЙ	1	
25	ВОЕННЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР		
26	ОТДЕЛ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ	1	
27	НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ОТДЕЛ	1	
28	Лаборатория по исследованию проблем процессуальной деятельности следственных органов		
29	ОТДЕЛ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ		
30	РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКИЙ И ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЙ ОТДЕЛ		
31	ОТДЕЛЕНИЕ КАДРОВ		
32	ОТДЕЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ		
33	ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ		
34	ОТДЕЛ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ		
35	Отделение вещевого и технического обслуживания		
36	Отделение содержания и текущего ремонта зданий и сооружений		
37	ОТДЕЛ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ И КОМЕНДАНТСКИХ СЛУЖБ		
38	МЕДИЦИНСКИЙ КАБИНЕТ		
39	Ростовский филиал		
40	Нижегородский филиал		

Всего экземпляров

13

тринадцать

(цифрами)

(прописью)

Исполнитель

Калинкин А.В.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель